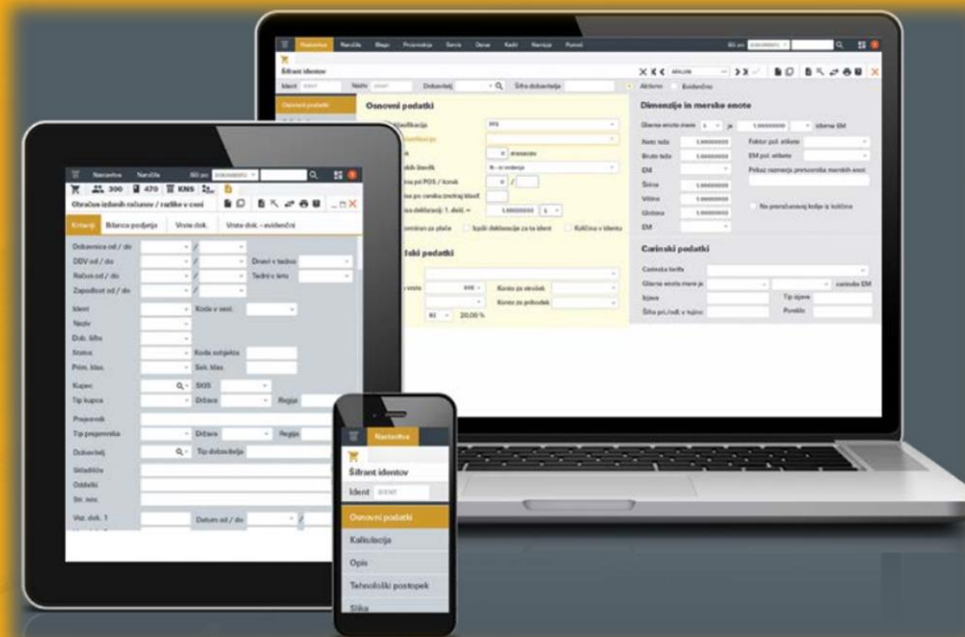


Zakaj uporabljati dokumentni sistem v programu PANTHEON

BONUS DAN 2023, Toni Žužek, Datalab SI



*Poslujte hitreje, bolj prilagodljivo in enostavneje – poslujte elektronsko.
Digitalizirajte poslovanje s PANTHEON-om in storitvami ePoslovanja.*

Vsebina



- Zakaj DMS ?
 - Prednosti uporabe
 - Kako izboljšamo in pohitrimo procese dela
- PANTHEON DMS (Dokumentni sistem)
- Pregled funkcionalnosti
- Naročilo/Aktivacija storitev
- Nastavitve in uvedba
- Prikaz izdaje eRačuna in uporabe eKnjižb OCR



PANTHEON®

elzmenjava



eDokumentacija



PANTHEON DMS



eRačuni



eKnjižbe OCR

PANTHEON DMS - Celovita rešitev za podporo uvedbe ePoslovanja

eDokumentacija

Hramba dokumentacije na varen in urejen način:

- eDokumentacija
- Certificirana eDokumentacija
- Lokalna eDokumentacija

eRačun/ elzmenjava

Izdaja in prejem elektronskih oblik dokumentov:

- Naročilo
- Potrditev naročila
- Dobavnica
- Račun

eKnjižbe OCR

Avtomatizirano branje dokumentov za hiter in učinkovit zajem podatkov. Brez potrebe po ročnem vnašanju, zmanjšanje napak pri vnosu in zagotovitev ažurnih poslovnih informacij.

PANTHOEN Workflow

Pohitreni in izboljšani procesi, ki se vsak dan odvijajo v podjetjih. Čas je, da rutinske, ponavljajoče naloge optimiziramo, avtomatiziramo in pohitrino s PANTHEON Workflow.

eSMS

Avtomatizirajte procese in v poslovanje uvedite SMS sporočanje strank iz PANTHEON-a za vsa pomembna obvestila in opomnike.

Varnostna kopija

Shranite podatkovne baze PANTHEON-a na varno mesto in poslujte brez skrbi. Avtomatizirajte dnevno izdelavo varnostnih kopij najpomembnejših podatkov podjetja.

I. Prednosti uporabe DMS v programu PANTHEON:

1. Vsi dokumenti v DMS so varno shranjeni

Na voljo so tri vrste e-hrambe, ki jih lahko glede na potrebe tudi kombinirate:

- **eDokumentacija** - omogoča hranjenje dokumentov v varni oblačni Hrambi na Telekomovih strežnikih
- Razširitev in dopolnitev je **Certificirana eDokumentacija** na ZZI-jevih strežnikih, v kateri so dokumenti hranjeni z revizijsko sledjo. Rešitev je certificirana pri arhivu RS.
- Za shranjevanje dokumentov na lokalnih strežnikih je na voljo storitev Lokalna eDokumentacija



I. Prednosti uporabe DMS v programu PANTHEON:

2. Gre za Celovito hrambo

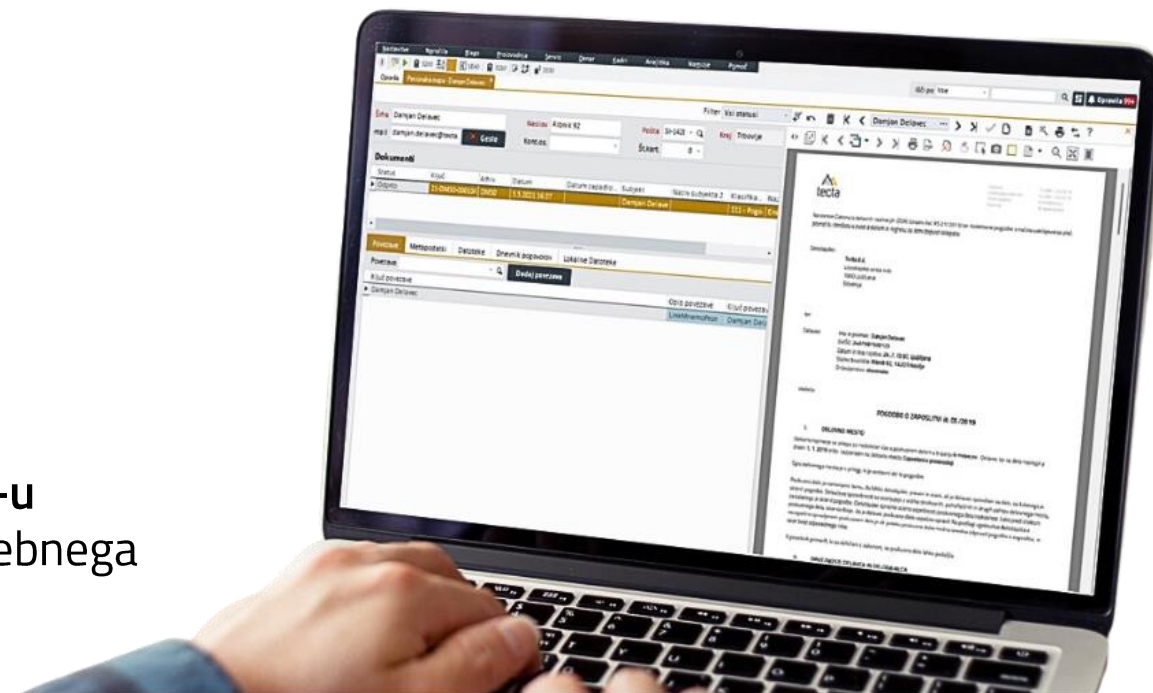
poleg računovodskih listin lahko v dokumentni sistem hranite tudi komercialno, tehnično, kadrovsko in vso ostalo poslovno dokumentacijo

3. Dokumente lahko v DMS vnašate na več načinov :

- preko BizBox nabiralnika,
- neposredno iz čitalnika/skenerja,
- preko uvoza datotek iz računalnika
- podprt množičen = hkraten uvoz več datotek
- preko eMail-a

4. Vsi dokumenti so na voljo neposredno v PANTHEON-u

- torej v okolju, ki ga vsi že dobro poznamo brez nepotrebnega prehajanja v druge programe

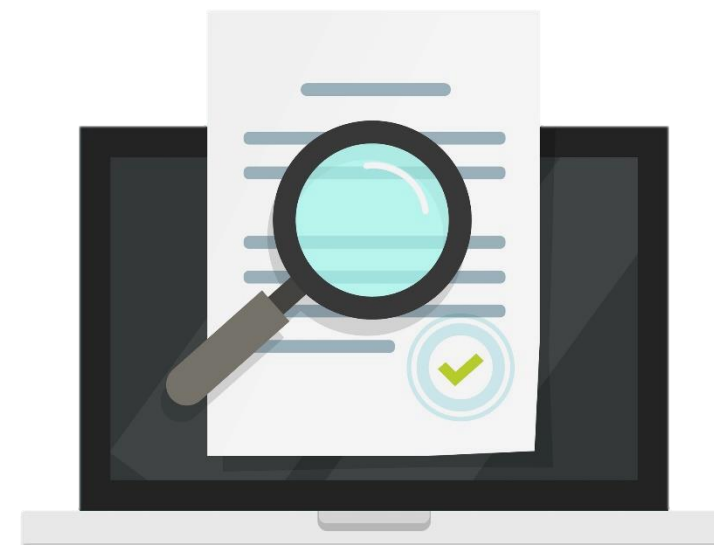


I. Prednosti uporabe DMS v programu PANTHEON:

5. Zagotovljeno je hitro in učinkovito iskanje dokumentov:

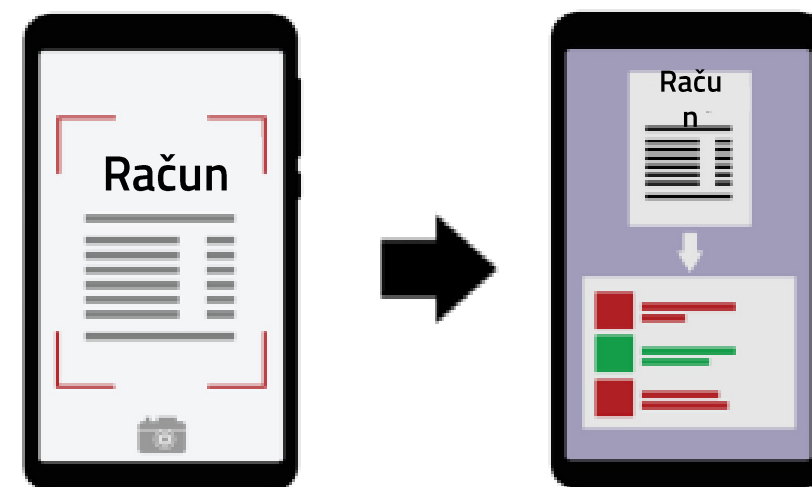
Dokumente lahko iščemo :

- v samem DMS
- neposredno na samem poslovnem subjektu, na katerega se dokumenti nanašajo
- brez zamudnega iskanja dokumentov po fasciklih in omarah



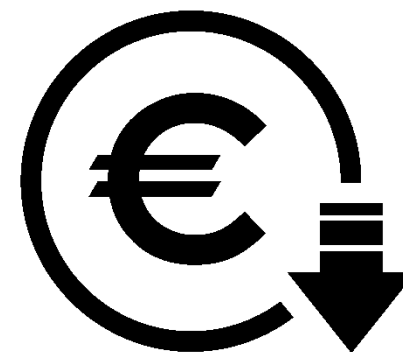
II. Kako uporaba DMS izboljša procese dela

1. Storitve eKnjižbe OCR omogočajo avtomatiziran zajem prejetih računih (brez pretipkavanja in napak)
2. Storitve eRačun pospešijo zajemanje in avtomatizirano izmenjavo vseh računovodskih listin (eRačunov, eNaročilnic in eDobavnic - brez nepotrebnega ročnega prepisovanja in vnašanja podatkov)
3. Uvedba DMS ustvarja pogoje za popolno **brezpapirno** poslovanje



II. Kako uporaba DMS izboljša procese dela

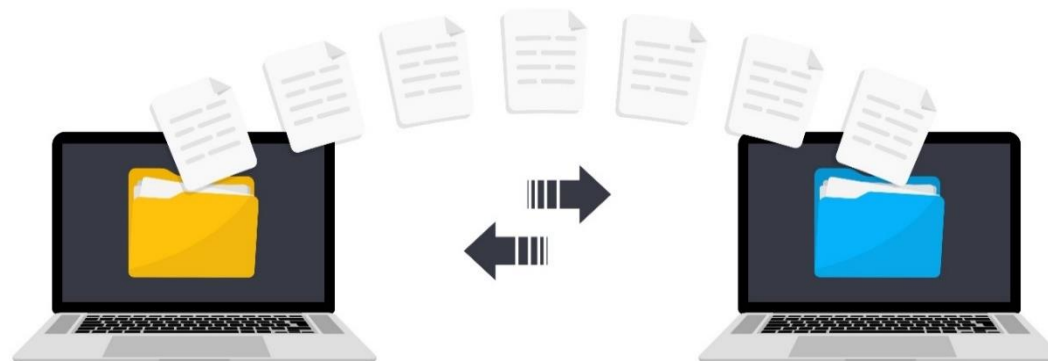
4. Zagotavljana je **večja učinkovitost poslovanja**
5. Uvedba DMS **znatno zmanjša materialne stroške** poslovanja, ki so povezani s tiskanjem, kuvertiranjem in pošiljanjem
6. Uvedba DMS omogoča **učinkovito** in brezpapirno **potrjevanje prejetih računov**



II. Kako uporaba DMS izboljša procese dela

7. in zelo pomembno – uvedba DMS bistveno pohitri izmenjavo VSE poslovne dokumentacije:

- nabavniki/komercilaisti oz. stranke RS račune in ostalo dokumentacijo v DMS vnesejo kar **same**
- **takoj po vnosu** so računovodjem dokumenti na voljo za nadaljnjo obdelavo in knjiženje
- ostalim službam oz.strankam RS pa so tako vedno na voljo **ažurne informacije** o poslovanju



PANTHEON DMS: eDokumentacija (1)

= skladišče vse dokumentacije, ki se uporablja v podjetju:

- računovodske (računi, opomini),
- komercialne (pogodbe, aneksi, ipd.),
- tehnične (navodila, garancijski listi itd.)

→ zagotavlja varno in urejeno hrambo – dostopno ne glede na lokacijo

→ enostavno upravljanje z dokumenti – vse na enem mestu

→ manj napak pri prevzemu, klasificiranju in obdelavi dokumentov

Načini hrambe:

- eDokumentacija
- certificirana eDokumentacija
- lokalna eDokumentacija



PANTHEON DMS: eDokumentacija (2)

Mesečna naročnina na storitev eDokumentacija/Certificirana eDokumentacija znaša 9,90 EUR + izbran paket.

- eDokumentacija

Paketi	Cena paketa na mesec
eDokumentacija 10 GB	2,90 €
eDokumentacija 50 GB	9,90 €
eDokumentacija 100 GB	17,90 €

- Certificirana eDokumentacija

Paketi	Cena paketa na mesec
Certificirana eDokumentacija 1 GB	9,90 €
Certificirana eDokumentacija 5 GB	39,90 €
Certificirana eDokumentacija 10 GB	69,90 €

Licenciranje

Dokumentni sistem je možno uporabljati z vsemi licencami (LT/LX/RT/RE/SE/ME/MF/GE/PAW).

- Cene ne vsebujejo DDV.

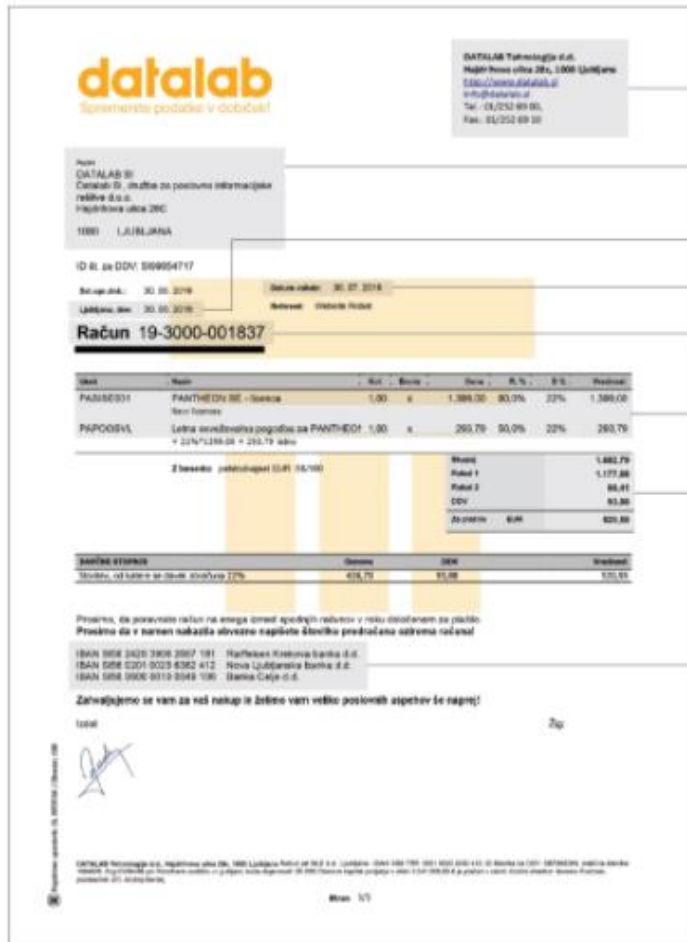
Nič več pretipkavanja!

Katere podatke razbere sistem?

- Davčno številko pošiljatelja
- Naziv pošiljatelja
- Neto znesek
- Stopnjo DDV po tarifah
- Znesek DDV po stopnjah
- Datum valute
- Datum računa

Glavne prednosti OCR zajema:

- Cenejši in hitrejši zajem
- Manj napak pri pretipkavanju



PANTHEON DMS: eKnjižbe (2)

Komu priporočamo uporabo storitve eKnjižbe?

- Računovodskim servisom
- Podjetjem, ki želijo avtomatizirati vnos prejetih računov
- Vsem, ki se želijo izogniti zamudnemu pretipkavanju dokumentov

Licenciranje

- eKnjižbe je možno uporabljati v katerikoli različici PANTHEON-a.
- Predpogoj je aktivirana storitev eDokumentacija.
- Vsem uporabnikom, ki prvič naročajo storitev, podarjamo **en brezplačen paket eKnjižbe 150**. Vsak naslednji oz. dodatni paket se obračuna skladno z veljavnim cenikom.


PANTHEON DMS: eRačuni (1)

eRačun je oblika računa, ki povsem **nadomešča klasično papirnat obliko računa**. Izdajatelj izda prejemniku račun za opravljene storitve ali prodano blago **v elektronski obliki**.



Poslovanje

- enostavno
 - pregledno
 - sodobno
 - okolju prijazno
 - stroškovno učinkovito
- ✓ za **poslovanje z javnim sektorjem** (vsak račun, posredovan v javni sektor, mora biti elektronski)

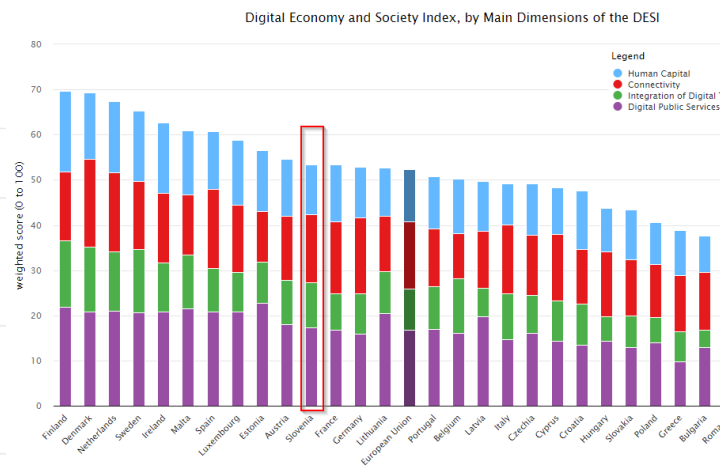
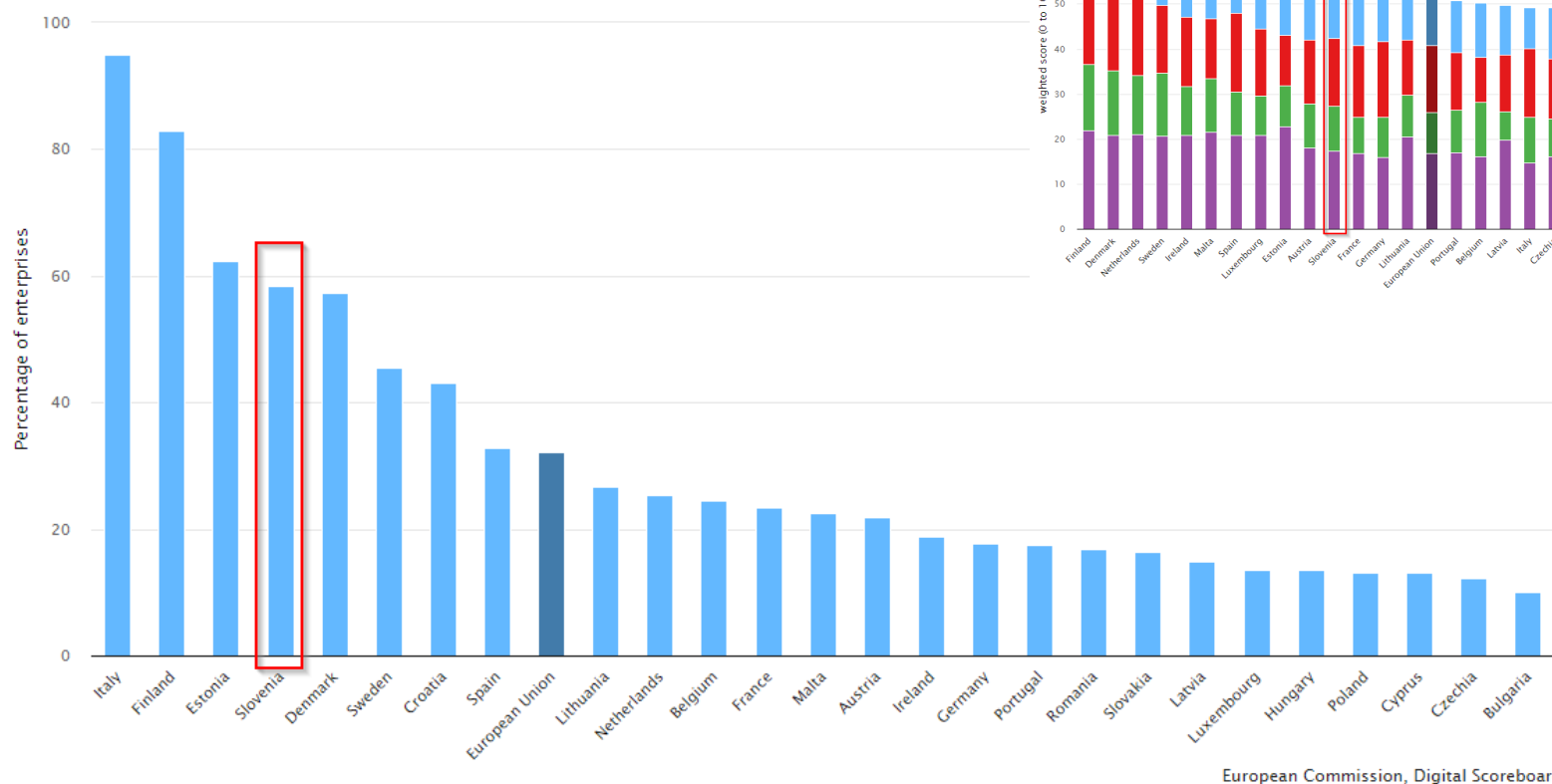
 **NOV ZAKON** – med poslovnimi subjekti predvidena izključno izmenjava eRačunov

E-računi – trenutno stanje

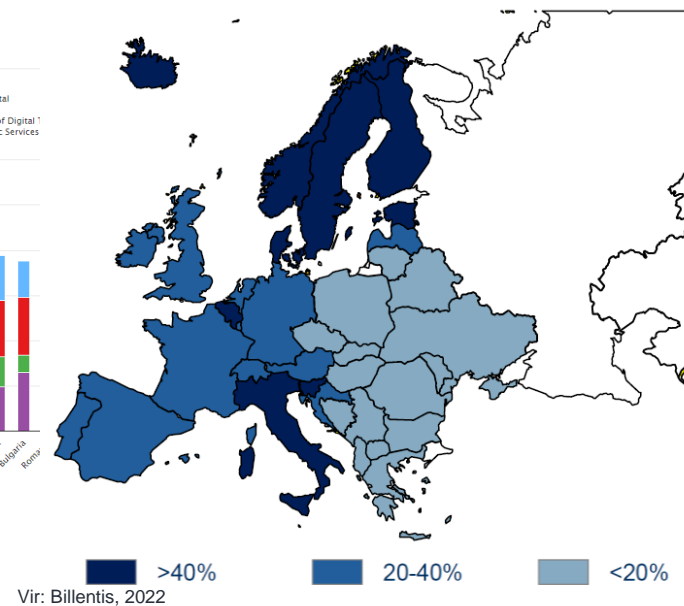


Analiza stanja

e-Invoices



B2B/B2G/G2B



B2G → B2B



PANTHEON DMS: *Workflow*

Upravljanje poslovnih procesov s poslovnim informacijskim sistemom PANTHEON *Workflow* pohitri in izboljša procese, ki se vsak dan odvijajo v vašem podjetju.

DEFINIRAJTE

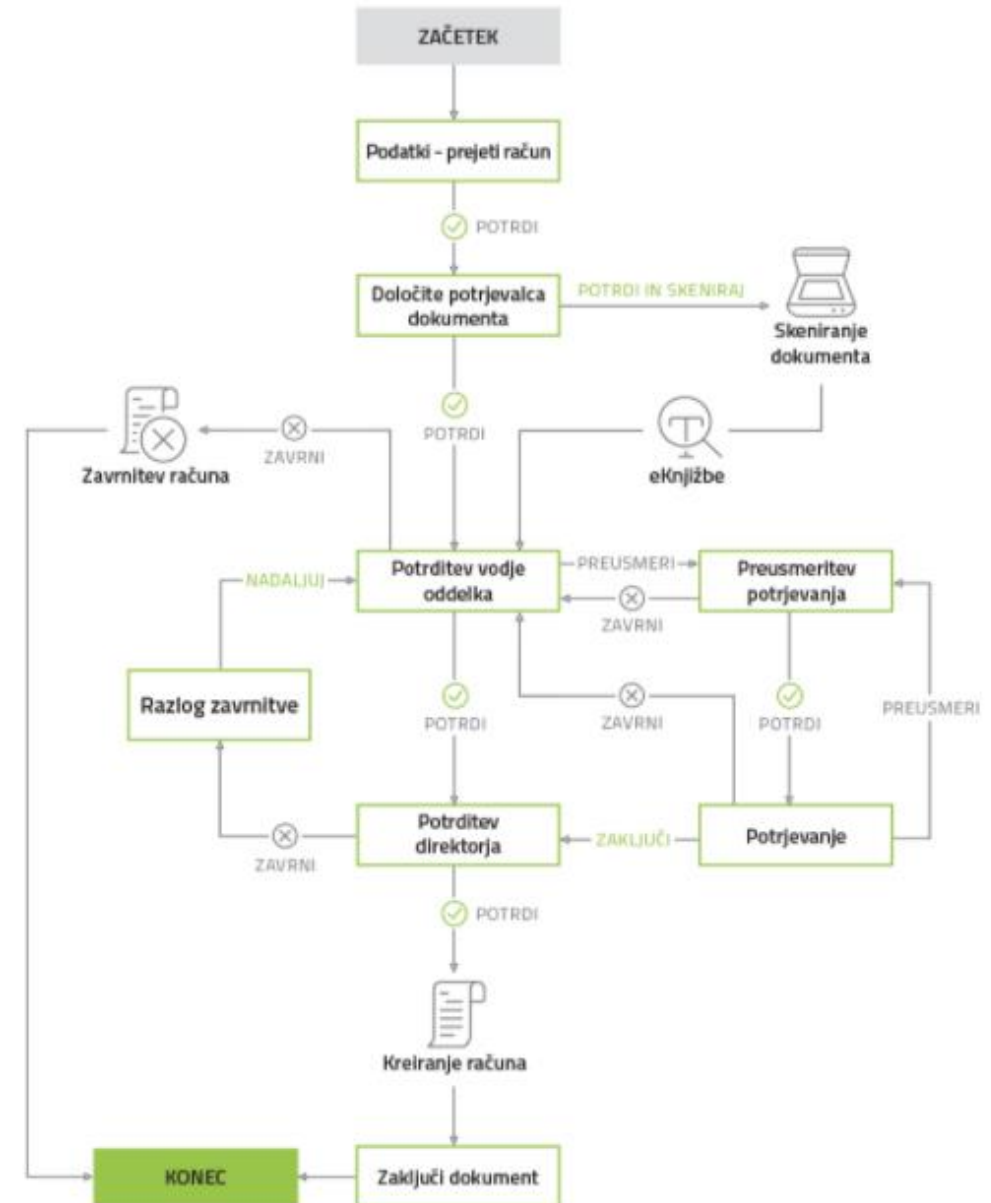
Popišite tok procesov v vašem podjetju.
Definirajte naloge, prenose dokumentov/informacij, povode in možne odločitve, povezane z izvršitvijo neke naloge.

OPTIMIZIRAJTE

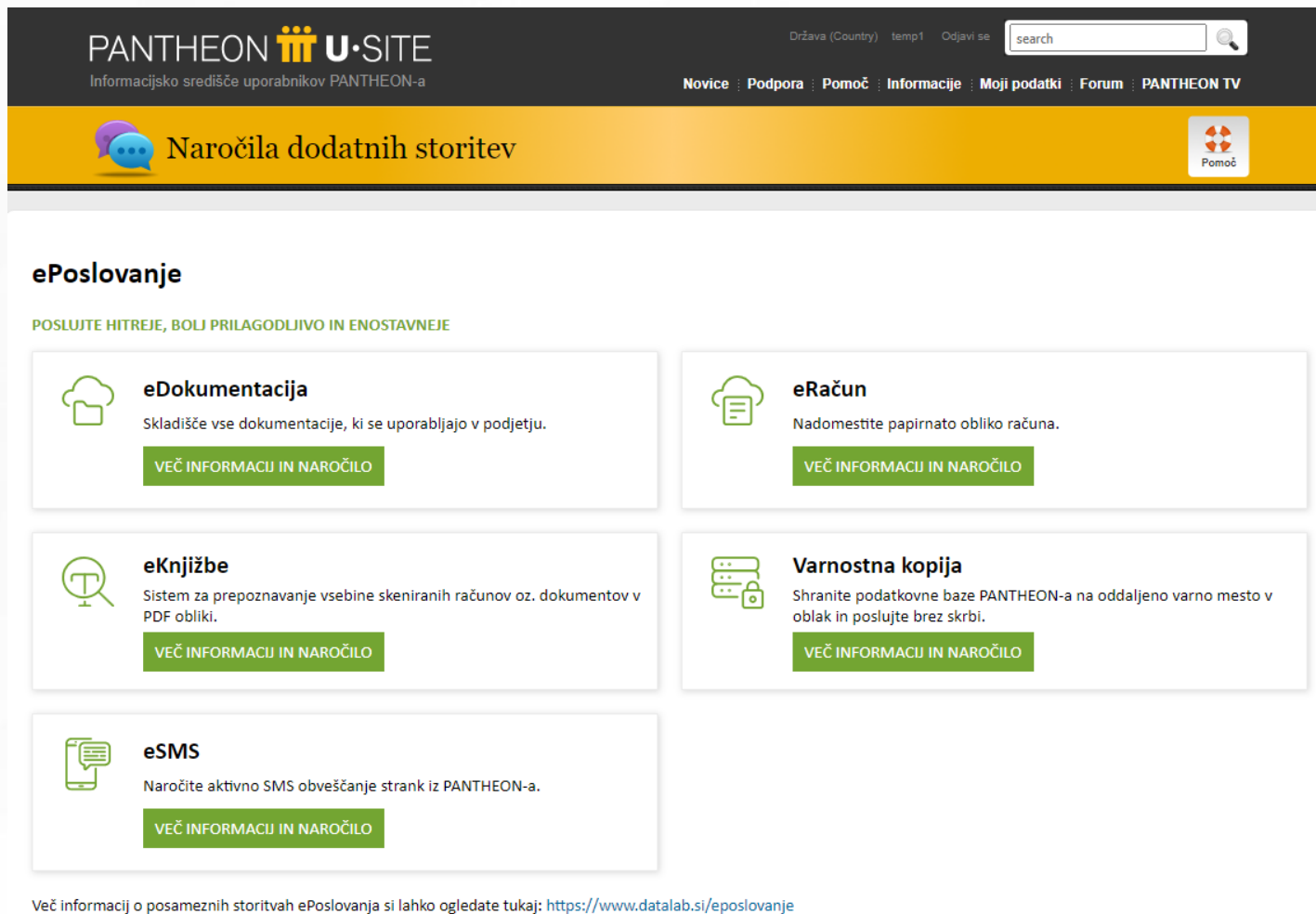
Poglejte, kje se procesi stikajo, kje bi se jih dalo optimizirati in kje poenotiti.

INTEGRIRAJTE

Poslovne procese in z njimi povezane naloge vnesite v poslovni program PANTHEON.



PANTHEON DMS: Naročilo/Aktivacija storitev



The screenshot shows the PANTHEON U-SITE interface. At the top, there is a dark header with the PANTHEON logo and 'U-SITE' text, followed by 'Informacijsko središče uporabnikov PANTHEON-a'. To the right of the header are links for 'Država (Country)', 'temp1', 'Odjavi se', and a search bar. Below the header is a yellow banner with a speech bubble icon and the text 'Naročila dodatnih storitev', and a 'Pomoč' button. The main content area is titled 'ePoslovanje' and includes the subtitle 'POSLUJTE HITREJE, BOLJ PRILAGODLJIVO IN ENOSTAVNEJE'. It features five service tiles: 'eDokumentacija' (cloud icon), 'eRačun' (printer icon), 'eKnjižbe' (magnifying glass icon), 'Varnostna kopija' (server icon), and 'eSMS' (mobile phone icon). Each tile contains a brief description and a green button labeled 'VEČ INFORMACIJ IN NAROČILO'. At the bottom, a footer link states: 'Več informacij o posameznih storitvah ePoslovanja si lahko ogledate tukaj: <https://www.datalab.si/eposlovanje>'.

Se izvede na PANTHEON uporabniških straneh (UserSite):

<https://usersite.datalab.eu/>

Spustni meni:

Moji podatki | Naročila dodatnih storitev

PANTHEON DMS: Paketi implementacij

eDokumentacija OSNOVNI

Paket zajema:

- Pripravo klasifikacijskega načrta
- Kreiranje 1 nabiralnika
- Nastavitev privzete vrste hrambe
- Osnovne nastavitve za uporabo Dokumentacije (po potrebi)
- Nastavitev dostopa do bizBoxa (po potrebi)
- Nastavitev opravil, vezano na eKnjižbe na dodatno kreiran nabiralnik
- Nastavitev opravil vezano za pošiljanje eRačunov (po potrebi)
- Prikaz dela z dokumentacijo

Pogoji:

- Naročnina za eDokumentacijo in po potrebi:
 - eRačuni
 - eKnjižbe OCR
 - Varnostna kopija
 - SMS obveščanje
- Stranka mora imeti pripravljene dostopne podatke za bizBox.

Praktični primeri uporabe PANTHEON DMS



Izdaja eRačun-a

- Kreiranje eRačuna
- Hramba eRačuna v eDokumentaciji
- Pošiljanje eRačuna (Pošlji v bizBox)

Uvoz računov

- Uvoz računa (BizBox, iz map/maila/ skenerja)
- OCR branje (eKnjižbe OCR)
- Uvoz računa v PANTHEON

PANTHEON DMS: POSEBNA PONUDBA

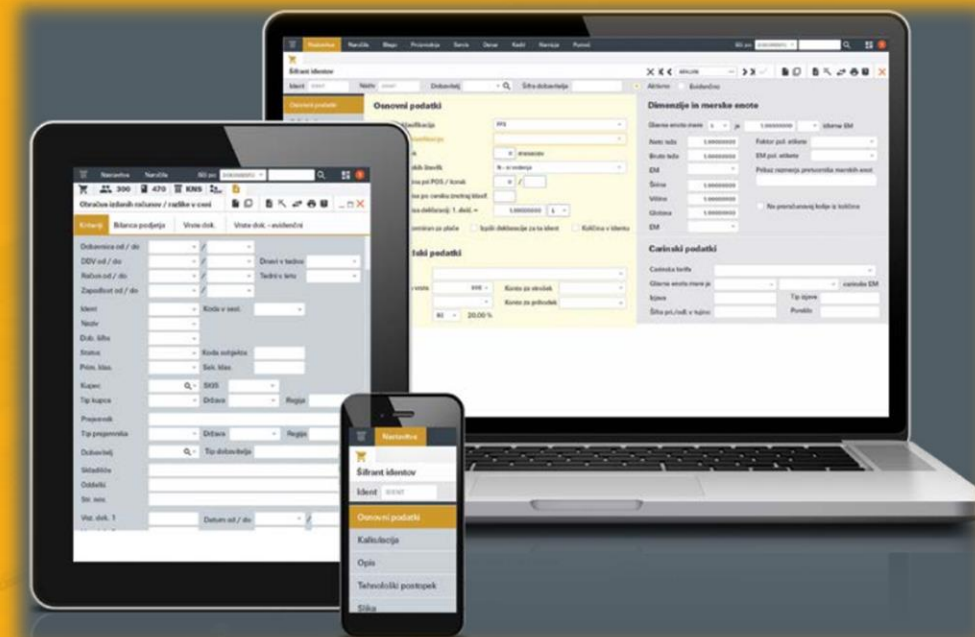
Za udeležence BiroBonus dan 2023:

- 3 mesečna brezplačna uporaba eDokumentacije s hrambo velikosti 10GB
- Brezplačen 1.paket eKnjižbe OCR
- POGOJ: **aktivacija do 31.12.23**

HVALA ZA POZORNOST.

Toni Žužek, Datalab SI

Za dodatna vprašanja smo vam na razpolago na
prodaja@datalab.si.



*Poslujte hitreje, bolj prilagodljivo in enostavneje – poslujte elektronsko.
Digitalizirajte poslovanje s PANTHEON-om in storitvami ePoslovanja.*